

**Протокол № 4 заседания  
педагогического совета  
МБОУ «СОШ № 44» г. Грозного**

**31.03.2023 г.**

**Присутствуют:** 56 человек

**Отсутствуют:** 7 человек

**Повестка дня:**

1. О переходе на обновленные ФГОС СОО с 01.09.2023 г.
2. Особенности обновлённого федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.
3. Рассмотрение Дорожной карты по введению обновленных ФГОС СОО с 01.09.2023 г.
4. Рассмотрение Дорожной карты по разработке ООП на основе ФОП в МБОУ «СОШ № 44» г. Грозного

По первому вопросу слушали директора МБОУ «СОШ № 44» г. Грозного Салгириеву Мадину Мусаевну, которая рассказала о переходе школ на реализацию ФООП и заместителя директора по УР Шарипову Хамсат Мухадиевну, которая представила совету информацию об обновленном ФГОС СОО с. 01.09.2023 г.

По первому вопросу слушали Баматова Джадала Мусаевича, заместителя директора по качеству образования. Педагогическому совету им были представлены: федеральные и региональные документы, регламентирующие введение обновленных ФГОС СОО с 01.09.2023 г.; методические рекомендации о переходе на обновленные ФГОС.

Было предложено:

создать рабочую группу по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО.  
включиться в апробацию рабочих программ по обновленным ФГОС СОО с 01.01.2023 г.;  
организовать информационное сопровождение введения обновленных ФГОС, в том числе на сайте школы;  
организовать повышение квалификации учителей по обновленным ФГОС и функциональной грамотности;  
принять участие в региональном мониторинге готовности ОО к введению обновленных ФГОС СОО.

По второму вопросу слушали заместителя директора по качеству образования Пукасенко Викторину Александровну. Она ознакомила присутствующих на заседании педагогического совета с протоколом Рабочей группы по введению обновлённого ФГОС СОО № 1 от «22» декабря 2022 года. Итогом первого заседания Рабочей группы школы по введению обновленного ФГОС СОО явилось ознакомление с содержанием информационно-разъяснительного письма Минпросвещения России от 17 ноября 2022 года № 03-1889 «Об основных изменениях, внесённых в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, и организации работы по его введению» (приложение № 1 к данному протоколу педагогического совета). В продолжении своего выступления руководитель Рабочей группы также представила План методической работы, обеспечивающий сопровождение введения обновлённого

ФГОС СОО.

По данному выступлению были приняты решения:

1. Административному и педагогическому коллективу МБОУ «СОШ № 44» г. Грозного принять к сведению информацию об изменениях, внесенных в ФГОС СОО приказом Минпросвещения России от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413».

2. Принять План методической работы, обеспечивающий сопровождение введения обновлённого ФГОС СОО.

3. Рабочей группе по введению обновлённого ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 44» г. Грозного в работе над локальными нормативными документами и при разработке проекта ООП СОО в соответствии с обновлённым ФГОС СОО руководствоваться приказами и инструктивно-методическими письмами Минпросвещения России, Министерства образования и науки Чеченской Республики, ГБУ «Институт развития образования Чеченской Республики» и Департамента образования Мэрии г. Грозного.

4. Рабочей группе в срок до 18 мая 2023 года организовать и провести внутришкольный мониторинг возможных профессиональных затруднений педагогических работников в период перехода на обновлённый ФГОС СОО.

5. Заместителю директора по ВР Абубакировой Лизе Хармисовне, в соответствии с графиком проведения родительских собраний в МБОУ «СОШ № 44» г. Грозного с целью информирования родителей (законных представителей) школы дополнить повестку родительских собраний вопросами о предстоящих изменениях в обновлении содержания общего образования на 1 сентября 2024 года.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по научно-методической работе Халадову Луизу Ильясовну, которая представила на рассмотрение проект школьной Дорожной карты по введению обновленных ФГОС СОО с 01.09.2023 г.:

Цель: управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС

СОО с 01 сентября 2023 года, создание условий для его введения.

Задачи:

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС СОО

2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.

3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС.

4. Формировать учебно-методическую базу школы.

5. Организовать повышение квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОУ, обмен опытом между коллегами.

6. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС СОО.

7. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.

8. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

Председатель педагогического совета, директор школы Батырева М.И. предложила на голосование проект решения педагогического совета:

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО с 01.09.2023 г. 10-11 классов в составе:
2. Включиться в апробацию рабочих программ по обновленным ФГОС СОО с 01.01.2023 г.
3. Организовать информационное сопровождение введения обновленных ФГОС СОО, в том числе на сайте школы.
4. Организовать повышение квалификации учителей по обновленным ФГОС СОО и функциональной грамотности.
5. Принять участие в региональном мониторинге готовности школы к введению обновленных ФГОС СОО.
6. Согласовать школьную дорожную карту по ведению обновленного ФГОС СОО с 01.09.2023 г.

Выступая по 4-му вопросу, Хамсат Мухадиевна рассказала о последовательности действий по переходу школы на реализацию ФООП. Она рассказала, что к 1 сентября 2023 года все школы должны будут обновить свои программы под требования ФООП, которые утвердили уже 1 января 2023 года.

Чтобы осуществить переход на ФООП, необходимо последовательно выполнить несколько шагов:

Изучить законодательство и новые учебно-методические документы;

Составить план перехода на ФООП;

Создать рабочую группу;

Составить проект новых общеобразовательных программ в соответствии с федеральными ООП;

Проконтролировать, как рабочая группа соблюдает требования ФООП; Подготовить педагогов к переходу на новые требования;

Ознакомить с изменениями родителей;

Издать приказ об утверждении новых ООП.

Предложив на первом этапе изучить новое законодательство, Хамсат Мухадиевна перечислила нормативные документы, которые необходимо изучить управленческому и педагогическому составам:

Федеральный закон об образовании с изменениями, которые обязывают школы работать по ФООП,

Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ, а также сами федеральные программы с учебно-методическими материалами. Минпросвещения их разработало и опубликовало на официальном сайте.

Хамсат Мухадиевна также познакомила присутствующих с дорожной картой по переходу на обновлённый ФГОС СОО и ФООП, в которой прописаны все этапы перехода. Самый удобный вариант - в виде таблицы, где указывают направления работы, мероприятия, сроки исполнения, ответственные исполнители, планируемые результаты, также сообщила, что работа будет вестись по нескольким направлениям: организационные мероприятия; нормативно-правовая работа; работа с кадрами; методическое обеспечение; информационное

обеспечение; финансовое обеспечение.

Обсудив состав рабочей группы, которая будет реализовывать мероприятия из дорожной карты по переходу на ФООП, ознакомила с перечнем документации, которую необходимо подготовить в установленные сроки.

Рассказав о необходимости подготовки основных общеобразовательных программ для каждого уровня образования в соответствии с ФООП, подчеркнула, что можно выбрать один из вариантов:

Разработать новые ООП;

Внести изменения с действующие ООП.

Чтобы сделать выбор, необходимо проанализировать ООП для каждого уровня образования: НОО, ООО и СОО.

Нужно учитывать, что изменений будет много и они будут присутствовать во всех разделах программы: целевом, содержательном и организационном.

В некоторые разделы можно вставить готовые фрагменты из федеральных программ. Например, можно вставить готовую федеральную рабочую программу воспитания. Школы обязаны использовать федеральные рабочие программы по следующим предметам:

1. Для НОО русский язык, литературное чтение, окружающий мир;
2. Русский язык, литература, история, обществознание, география, ОБЖ - для ООО и СОО.

Программу начальной школы нужно привести в соответствие с ФООП уже к 1 апреля 2023 года, так как с этой даты стартует прием заявок на поступление в 1 классы. При приеме родители имеют право ознакомиться с программой, о чем сказано в п. 5 ч. 3 ст. 44, ч. 2 ст. 55 Федерального закона об образовании.

С рабочими программами для основного и среднего образования необходимо разобраться до 1 сентября 2023 года.

В целевом разделе следует проверить пояснительную записку, планируемые результаты и систему оценки достижений планируемых результатов освоения ООП.

Рабочей группе нужно сопоставить соответствующие документы с опорой на федеральные программы. В содержательном разделе ООП нужно привести в соответствие с ФООП: программы формирования/развития УУД, программу коррекционной работы, рабочую программу воспитания. включить в раздел федеральные рабочие программы учебных предметов, которые обязательны для применения.

В организационном разделе необходимо привести в соответствие с ФООП:

учебный план,

план внеурочной деятельности,

календарный учебный график,

календарный план воспитательной работы.

Подготовив педагогический коллектив к переходу на новые ООП, заметила, что на этом этапе важно организовать методическую поддержку учителей. Дело в том, что не все могут понимать смысл перехода на ФООП и федеральные рабочие программы по учебным предметам. Необходимо это пояснить, а также подробно проконсультировать об изменениях в ООП всех уровней образования. Обязательно посвятить отдельное выступление нововведениям на итоговом педсовете в конце 2022-2023 учебного года, а также на августовском педагогическом совете перед началом 2023-2024 года. Предварительно необходимо провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных

затруднений педагогов. По ее результатам можно будет выявить, какие дефициты в знаниях есть у учителей. После этого необходимо отправить на повышение квалификации тех педагогических работников, у кого результаты диагностики окажутся неудовлетворительными.

Хамсат Мухадиевна отметила важность представления родителям изменений в программах, поручив рассказать обо всех изменениях до конца этого учебного года - 2022/2023. Лучше всего это сделать в рамках общешкольного родительского собрания. До родителей необходимо донести, какие изменения коснутся их и детей, а также для чего необходимо такое нововведение. Чтобы выявить запросы родителей и сформировать проекты учебных планов и планов внеурочной деятельности в соответствии с ФООП, нужно провести анкетирование учеников и родителей.

### **РЕШИЛИ:**

Утвердить изменения в ООП можно одним из способов:

Утвердить поправки в ООП отдельным приказом для каждого уровня образования.

Утвердить поправки в ООП единым приказом сразу для трех уровней образования.

**Голосовали: единогласно**

### **Педагогический совет РЕШИЛ:**

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО с 01.09.2023 г. 10-11 классов в составе:
2. Включиться в апробацию рабочих программ по обновленным ФГОС СОО с 01.01.2023 г.
3. Организовать информационное сопровождение введения обновленных ФГОС СОО, в том числе на сайте школы.
4. Организовать повышение квалификации учителей по обновленным ФГОС СОО и функциональной грамотности.
5. Принять участие в региональном мониторинге готовности школы к введению обновленных ФГОС СОО.
6. Согласовать школьную дорожную карту по ведению обновленного ФГОС СОО с 01.09.2023 г.

Председатель педсовета

Секретарь



Салгириева М.М

Оздоева Е. М